



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
UPRAVA ZA FINANCIJSKO UPRAVLJANJE,
UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza

KLASA: 212-01/15-01/287

URBROJ: 513-08-05-15-11

Zagreb, 17. studeni 2015.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 7. Odluke o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija (KLASA: 406-01/14-01/30; URBROJ: 513-03-01-14-2) od 24. ožujka 2014. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Izvođenje radova na sanaciji AB konstrukcije nadstrešnice na graničnom prijelazu Duboševica**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna bez PDV-a Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor,
 Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza
 Katančićeva 5, Zagreb
 OIB: 18683136487

2. PREDMET NABAVE

Izvođenje radova na sanaciji AB konstrukcije nadstrešnice na graničnom prijelazu Duboševica

Opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2. ovog Poziva – Troškovniku.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-BN/7-9/15

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)

100.000,00 kuna

5. NAČIN IZVRŠENJA

Sklapanje Ugovora o nabavi sukladno članku 12. Odluke o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu financija.

Nakon donošenja Odluke o odabiru sklopiti će se Ugovor o nabavi. Prijedlog Ugovora nalazi se u prilogu ovog Poziva (Prilog 5).

6. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Duboševica

7. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA

30 dana od dana uvođenja u posao.

8. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA

30 dana od dana uvođenja u posao.

9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

9.1. Izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog Poziva)

9.2. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga (ne starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva)

U slučaju Zajednice ponuditelja svi članovi zajednice će pojedinačno dostaviti ovaj dokaz

Ukoliko Ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više Podizvoditelja, svaki Podizvoditelj je dužan pojedinačno dostaviti ovaj dokaz

9.3. Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3)

U slučaju Zajednice ponuditelja svi članovi Zajednice će pojedinačno dostaviti ovaj dokaz

Ukoliko Ponuditelj namjerava dati dio Ugovora nabavi u podugovor jednom ili više Podizvoditelja, svaki Podizvoditelj je dužan pojedinačno dostaviti ovaj dokaz

9.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 4)

Izjava da će Ponuditelj u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

9.5. Popis ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

- a) jedan ugovor koji se odnosi na radove koji su predmet nabave ili se mogu usporediti s predmetom nabave, u visini od najmanje 80% procijenjene vrijednosti nabave, ili
- b) više ugovora koji se odnosi na radove koji su predmet nabave ili se mogu usporediti s predmetom nabave, u ukupnoj zbirnoj vrijednosti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, od kojih jedan mora biti u visini od najmanje 60% procijenjene vrijednosti nabave.

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz ove točke, a nedostatak ovih dokaza neotklonjiv je nedostatak.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

10. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODIZVODITELJE

10.1. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više Podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa Podizvoditelja (IBAN), i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

- 10.2.** Ponuditelji koji namjeravaju dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više Podizvoditelja, dužni su u ponudi dostaviti dokaze sposobnosti iz točke 9.1, 9.2 i 9.3 Poziva na dostavu ponuda za svakog Podizvoditelja.
- 10.3.** Ako je odabrani ponuditelj dio Ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 10.1 Poziva na dostavu ponuda moraju biti navedeni u Ugovoru o nabavi.
- 10.4.** Naručitelj je obvezan neposredno plaćati Podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.
- Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih Podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.
- 10.5.** Odabrani Ponuditelj može tijekom izvršenja Ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu Podizvoditelja za onaj dio Ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
 - preuzimanje izvršenja dijela Ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih Podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.
- 10.6.** Uz zahtjev iz točke 10.5. odabrani Ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke iz točke 10.1. za novog Podizvoditelja
- Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz točke 10.5. od odabranog Ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi Podizvoditelj ispunjava uvjete iz točke 9.1, 9.2 i 9.3

Sudjelovanje Podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog Ponuditelja za izvršenje Ugovora o nabavi.

11. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI MORAJU ISPUNITI

Ponuditelj je obvezan prije podnošenja ponude običi predmetnu lokaciju graničnog prijelaza uz prethodnu najavu.

12. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Dodatak I** Ponudbenog lista ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima (Podaci o Podizvoditelju)
- **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
- **Opći i posebni uvjeti za izvođenje radova** (potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
- **Dokazi** (traženi u Pozivu).

13. CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om. Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

14. JEZIK

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju. Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

15. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a isti se preuzima u elektroničkom obliku na elektroničkim stranicama Ministarstva financija (www.mfin.hr).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

16. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

▪ **rok za dostavu ponude:** Ponudu je potrebno dostaviti **do 10,00 sati dana 26.11.2015.**

▪ **način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave koji je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

▪ **mjesto dostave ponude:**

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katanićeva 5, 10000 Zagreb.

17. ROK VALJANOSTI PONUDE

45 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

18. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda će se održati **dana 27.11.2015. u 10,00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude za bagatelne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

19. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom sveukupnom cijenom.

20. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA

Naručitelj će dostaviti ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

21. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana ispravno dostavljenog računa na plaćanje s priloženom popratnom dokumentacijom.

22. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima nabave bagatelne vrijednosti.

23. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Nevenka Zrinski Lovrić, viši stručni savjetnik

Tel. 01/4591-408

Fax: 01/4591-240

e-mail: nevenka.zrinskilovric@mfin.hr

Prilog:

- *Ponudbeni list i Dodatak I (prilog 1)*
- *Troškovnik i Opći i posebni uvjeti (prilog 2)*
- *Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)*
- *Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 4)*
- *Prijedlog Ugovora (prilog 5)*
- *Projekt konstrukcije (prilog 6)*
- *Grafički prikazi (prilog 7)*

Prilog 1.

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Izvođenje radova na sanaciji AB konstrukcije nadstrešnice na graničnom prijelazu Duboševica
Evidencijski broj nabave:	E-BN/7-9/15
Naručitelj:	Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katanićeva 5, 10000 Zagreb
Odgovorna osoba Naručitelja:	

Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište):	
OIB:	
Poslovni (žiro) račun:	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Kontakt osoba:	
Telefon:	
Fax:	

PONUDA	
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Cijena ponude, kn bez PDV-a:	
Stopa i iznos PDV-a:	
Cijena ponude, kn sa PDV-om¹:	

¹Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rok valjanosti ponude:	45 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:	

Mjesto i datum:

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

*Prilog 1.***DODATAK I Ponudbenom listu****PODACI O PODIZVODITELJU**

(priložiti samo ako se dio Ugovora ustupa Podizvoditeljima)

1.

Naziv i sjedište Podizvoditelja:		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba Podizvoditelja		
Broj telefona	Broj faksa	

Za Podizvoditelja potrebno je navesti dio Ugovora koji se daje u podugovor (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio).

Predmet, količina, vrijednost: (Ponuditelj može koristiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici a koja će biti dostavljena u Ponudi kao Prilog ovom DODATKU i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Vrsta usluge	Jed. mjere	Kol.	Jed.cijena	Ukupno

UKUPNA VRIJEDNOST (bez PDV-a) usluga koje će pružati Podizvoditelj:	kn
Postotni dio vrijednosti predmeta nabave koje će izvršavati Podizvoditelj	%

Za Ponuditelja

 (potpis ovlaštene osobe)
Napomena:

1. U slučaju da Ponuditelj ne namjerava angažirati podizvoditelje, ovaj obrazac će precrtati.
2. Ukoliko namjerava angažirati veći broj podizvoditelja, uz Ponudbeni list će dostaviti ovaj obrazac u onoliko primjeraka koliko je potrebno.

Prilog 2.

TROŠKOVNIK**Predmet nabave:****Izvođenje radova na sanaciji AB konstrukcije nadstrešnice na graničnom prijelazu Duboševica**

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika, te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika.

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

Red. br.	Naziv i opis stavke	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
A	GRAĐEVINSKI RADOVI				
1.	UKLANJANJE				
1.1	Podupiranje postojeće AB krovne konstrukcije na dijelu gdje se ruše dijelovi oštećenih AB nosača. Visina podupiranja je 3,80÷4,60 m Obračun prema horizontalnoj projekciji krovnih ploha.	34,60	m ²		
1.2	Ručno rušenje oštećenih dijelova AB nosača na visini od 4 m. Nosači su presjeka 16×60 cm, ukupne dužine cca 17 m (6,7+6,7+3,6). Ispod dijela nosača koji se uklanja montirati skelu sa podnicom priljubljenom uz njegov donji rub, kako bi se spriječilo moguće urušavanje nosača. Utovar urušenog materijala u vozilo. U cijenu uračunati sav rad, sredstva za rad i materijal.	1,70	m ³		
1.3	Demontaža postojećih nadžbuknih električnih instalacija i rasvjetnih tijela. Prije početka demontaže treba pozvati električara kako bi odspojio instalacije sa elektroenergetske mreže. Odvoz otpadnog materijala s gradilišta na najbliže odlagalište građevinskog otpada.	1,00	kom		
1.4	Odvoz otpadnog materijala s gradilišta na najbliže odlagalište građevinskog otpada. Koefficient rastresitosti za beton: 1,4.	2,38	m ³		
	UKLANJANJE UKUPNO				

2.	ZEMLJANI RADOVI				
2.1	Iskop pojedinačnog temelja veličine 1,60 × 0,90 m, dubine do 0,6 m za temelj čelične konstrukcije nosača table za kontrolu visine vozila; tlo III. kat.	0,90	m ³		
2.2	Zatrpavanje oko temelja zemljom i materijalom dobivenim od iskopa uz potrebno nabijanje.	0,05	m ³		
2.3	Utovar i prijevoz viška iskopanog zemljanog materijala od mjesta iskopa do najbližeg odlagališta građevinskog otpada. Količina prevezenog materijala mjeri se u m ³ iskopanog materijala množeno s koeficijentom rastresitosti.	1,06	m ³		
	ZEMLJANI RADOVI UKUPNO				
3.	ARMIRAČKI RADOVI				
3.1	Nabava, obrada (sječenje i savijanje), doprema na gradilište postava i povezivanje armature za temelj konstrukcije za kontrolu visine; čelik B500B. Rebrasta armatura	120,00	kg		
	ARMIRAČKI RADOVI UKUPNO				
4.	BETONSKI RADOVI				
4.1	Nabavka i ugradnja betona za temeljnu stopu čeličnog stupa. Oblik temelja prema projektu; od betona C 25/30.	0,90	m ³		
	BETONSKI RADOVI UKUPNO				
5.	ZIDARSKI RADOVI				
5.1	Mehaničko čišćenje manjih oštećenja i odstranjivanje oštećenog i nevezanog betona na AB konstrukciji nadstrešnice. Čišćenje izvesti pranjem vodom pod visokim pritiskom. Na mjestima gdje je armatura ostala bez zaštitnog sloja betona i korodirala treba ukloniti hrđu sredstvom za uklanjanje hrđe. Pri tome se pridržavati uputstva proizvođača odabranog sredstva. Stavka uključuje sav materijal, sredstva za rad i rad. Rad na visini od cca 4 m.	1,50	m ²		

5.2	Premazivanje očišćenih površina sa vezom i saniranje tiksotropnim reparaturnim mortom sa kompenziranim skupljanjem koji se može lako nanositi i na vertikalne površine u debljini 5 do 35mm. Radovi se izvode na visini od cca 4 m. Stavka uključuje sav materijal, sredstva za rad i rad. Rad na visini od cca 4 m.	1,50	m ²		
ZIDARSKI RADOVI UKUPNO					
6. MONTAŽNI RADOVI					
6.1	Dobava, izrada i montaža čelične konstrukcije nosača limene table koja služi za kontrolu visine vozila. Sklopovi izrađeni u radionici u zavarenoj izvedbi iz čelika S235 prema radioničkim nacrtima. Glavna nosiva konstrukcija se izvodi od pravokutnih cijevnih profila. Montaža na gradilištu u vijčanoj izvedbi vijcima kvalitete 8.8. Antikorozivna zaštita premazima (2 osnovna).	250,00	kg		
6.2	Dobava izrada i montaža čelične konstrukcije glavnih nosača nadstrešnice; 2 kom od 6,8 m i 1 kom od 3,6 m. Nosač je sastavljen od 2×IPE_270 profila. Spoj čeličnog nosača i betonskih krovnih ploča se ostvaruje uz pomoć epoksidnog ljepila koje se na osi na cijelu gornju površinu pojasnice čeličnog nosača. Okomito na glavne nosače montiraju se ukrutni nosači koji su izrađeni od dva kutijasta profila 160/80/4 mm. Ukrutni nosači se spajaju vijcima preko čvornih ploča na glavne nosače. Sklopovi izrađeni u radionici u zavarenoj izvedbi iz čelika S235 prema radioničkim nacrtima. Montaža na gradilištu u vijčanoj izvedbi vijcima kvalitete 8.8. Antikorozivna zaštita premazima 2 osnovna + 2 pokrivna. Nakon postavljanja konstrukcije manja oštećenja antikorozivne zaštite potrebno je ponovo zaštititi odgovarajućim premazom. Ukrutni nosači se bojaju završnim bijelim premazom; kao i cijela AB konstrukcija nadstrešnice.	1.400,00	kg		

6.3	Dobava izrada i montaža čeličnih anker ploča iz čelika S235 prema radioničkim nacrtima. Predviđena je montaža i sidrenje u AB nosače uz pomoć 8 sidara sa smolom. Na anker ploči se nalaze 4 konusne rupe kroz koju prolazi glavna armatura AB nosača i koja se vari za anker ploču na licu mjesta. Dobar spoj i prijanjanje čelične ploče i čela glavnog nosača se ostvaruje pomoću dvokomponentnog epoksidnog ljepila. Antikorozivna zaštita premaznim sredstvima. Detalje izvedbe pogledati u nacrtima. Montaža anker ploče je na visini od cca 4m. Nakon postavljanja konstrukcije manja oštećenja antikorozivne zaštite potrebno je ponovo zaštititi odgovarajućim premazom. Obračun po kom ugrađene spojne anker ploče.	3,00	kom		
MONTAŽNI RADOVI UKUPNO					
B OBRTNIČKI RADOVI					
1. LIMARSKI RADOVI					
1.1	Dobava, krojenje i montaža obloge i potkonstrukcije obloge čeličnih glavnih nosača pocinčanim bojanim limom debljine 0,55 mm. Odabрати bijelu boju lima, ton što sličniji boji kojom se boja AB konstrukcija nadstrešnice. U cijenu je uključena konstrukcija sa svim spojnim sredstvima te sav rad i materijal. Obračun po m2 ugrađenih proizvoda.	49,00	m ²		
LIMARSKI RADOVI UKUPNO					
2. LIČILAČKI RADOVI					
2.1	Priprema betonske konstrukcije krovista za bojenje. Mehanička priprema obuhvaća odstranjivanje nevezanih dijelova postojeće boje špahtlom, obradu svih površina čeličnim četkama i brusnim papirom, otprašivanje betonskih površina. U cijenu uključiti materijal, rad, sredstva za rad i radnu skelu. Rad na visini od cca 4 m. AB grede i glavni nosači Poprečne ukrute Krovne plohe	141,40 22,40 172,30	m ² m ² m ²		

2.2	<p>Premazivanje betonskih površina primerom. Primer služi za impregnaciju podloge prije bojenja disperzijskim bojama, veže prašne dijelove koje nismo mogli odstraniti čišćenjem i omogućuje bolji prihvata boje.</p> <p>U cijenu uključiti materijal, rad, sredstva za rad i radnu skelu. Rad na visini od cca 4 m.</p> <p>AB grede i glavni nosači Poprečne ukrute Krovne plohe</p>	<p>141,40 22,40 172,30</p>	<p>m² m² m²</p>		
2.3	<p>Premazivanje betonskih površina bijelom disperzijskom dekorativnom bojom za beton; u dva sloja. Koristiti vodoodbojnu boju otpornu na atmosferske utjecaje, koja odgovara zahtjevima norme HRN EN 1504-2.</p> <p>U cijenu uključiti materijal, rad, sredstva za rad i radnu skelu. Rad na visini od cca 4 m.</p> <p>AB grede i glavni nosači Poprečne ukrute Krovne plohe</p>	<p>141,40 22,40 172,30</p>	<p>m² m² m²</p>		
LIČILAČKI RADOVI UKUPNO					

REKAPITULACIJA TROŠKOVA

A	GRAĐEVINSKI RADOVI	
	UKLANJANJE	
	ZEMLJANI RADOVI	
	ARMIRAČKI RADOVI	
	BETONSKI RADOVI	
	ZIDARSKI RADOVI	
	MONTAŽNI RADOVI	
B	OBRTNIČKI RADOVI	
	LIMARSKI RADOVI	
	LIČILAČKI RADOVI	
CIJENA PONUDE (kn bez PDV-a):		
STOPA I IZNOS PDV-a:		
CIJENA PONUDE (kn s PDV-om):		

Spremni smo izvesti i u potpunosti završiti radove prema ovom Troškovniku

Konačni obračun provesti će se prema stvarnim količinama i izvedenim radovima ovjerenim od strane nadzornog inženjera.

Mjesto i datum:

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

*Prilog 2***Opći i posebni uvjeti za izvođenje radova****OPĆI UVJETI UZ TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKIH RADOVA NA KONSTRUKCIJI**

Nacrti, tehnički opis, program ispitivanja i osiguranja kvalitete i ovaj troškovnik čine cjelinu projekta.

Dužnosti izvođača:

- pravovremeno proučiti sve dijelove projekta i u slučaju nejasnoća tražiti objašnjenje od projektanta, odnosno iznijeti svoje primjedbe. Nepoznavanje crtanog dijela projekta, programa provjere i osiguranja kakvoće i tehničkog opisa neće se prihvatiti kao razlog za povišenje jediničnih cijena ili greške u izvedbi,
- pridržavati se svih važećih zakona i propisa i to naročito ZPUG, Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti od požara, tehničkih propisa, Hrvatskih norma, pravila struke itd.,
- prilikom uvođenja u posao, u okviru ugovorene cijene, preuzeti građevinsku česticu te obavijestiti nadležne službe o otvaranju gradilišta. Od tog trenutka pa do primopredaje zgrade izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar gradilišta,
- od ulaska na gradilište voditi građevinski dnevnik u kojem se bilježi opis radnih postupaka i građevinsku knjigu u kojoj se zapisuju mjerenja, sve faze izvršenog posla prema stavkama troškovnika i projektu,
- na gradilištu čuvati rješenje o uvjetima građenja, potvrdu glavnog projekta, odnosno građevinsku dozvolu s idejnim odnosno glavnim projektom i dati ih na uvid ovlaštenim inspekcijskim službama,
- u okviru ugovorene cijene, ugraditi građevinski proizvod, koji ima ispravu o sukladnosti prema Zakonu o građevinskim proizvodima,
- kod izrade konstrukcija, prema projektom određenom planu ispitivanja materijala, kontrolirati ugrađeni konstruktivni materijal,
- za instalacijske sustave, u okviru ugovorene cijene, osim isprave o sukladnosti ugrađenih građevinskih proizvoda, dati ateste za instalacijske sustave,
- u okviru ugovorene cijene izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata kako bi se omogućilo odvijanje radova ispravnim slijedom i zaštita već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala tokom gradnje otkloniti će izvođač o svom trošku,
- u okviru ugovorene cijene, osigurati gradilište od djelovanja više sile i krađe,
- čistiti gradilište barem tri puta tijekom građenja, a na kraju treba izvesti sva fina čišćenja zidova, podova, vrata, prozora, stijena, stakala i dr. što se neće posebno opisivati u stavkama,
- zajedno s nadzornim inženjerom izraditi prikladan vremenski plan aktivnosti na gradilištu i njime odrediti dinamiku financiranja, dobave materijala, opreme i sl.

Izmjene građevinskih proizvoda i načina ugradbe tijekom gradnje moraju se izvršiti isključivo pismenim dogovorom s investitorom, projektantom i nadzorom. Sve više radnje, koje nisu utvrđene na taj način, neće se priznati pri obračunu.

Ukoliko izvođač želi promijeniti tehnička rješenja dana u glavnom i/ili izvedbenom projektu potrebno je zatražiti pismenu suglasnost projektan(a)ta glavnog projekta na novo tehničko rješenje i omogućiti projektantski nadzor (svi troškovi plaćeni [uključujući i trošak provjere predloženog rješenja] + pravovremena obavijest o izvođenju predmetnih radova na gradilištu) pri izvođenju novog tehničkog rješenja.

U ugovorenu cijenu su uključeni sav rad ljudi i strojeva, građevinski proizvodi, privremena radna oprema i pomoćne građevine vezani za organizaciju i tehnološki postupak građenja:

- zaštita gradilišta radi izvedbe predmetnih radova (ograde, vrata gradilišta...),
- zaštita okolnih građevina i ljudi,
- putevi na gradilištu,
- uredi, blagovaonice, svlačionice, higijenski uređaji gradilišta, spremišta materijala i alata,
- telefonski, električni, vodovodni i sl. priključci gradilišta kao i cijena korištenja priključaka.
- sve vanjske i unutarnje prijevoze i prijenose,
- sva društvena davanja i obaveze,
- zaštitu i njegovanje konstrukcije tijekom i nakon izvedbe,
- potrebna ispitivanja materijala, izvedenih konstrukcija i instalacija,
- čišćenje gradilišta u tijeku gradnje i nakon završetka gradnje,
- uklanjanje privremenih građevina.

Po završetku gradnje planira se teren te se uklanjanja sve nepotrebno s gradilišta. Sve ovo uključeno je u faktor u okviru režije gradilišta i ne plaća se posebno.

Nakon naplate okončane situacije izvođač predaje građevinu investitoru ili po investitoru određenom korisniku.

Opći uvjeti za uklanjanja i rastavljanja/rasklapanja

Uklanjanje se izvodi prema posebnom projektu te uz poštivanje svih pravila zaštite na radu.

Prije početka uklanjanja i rasklapanja izvođač je dužan pregledati građevinu i prilagoditi tehnologiju izvođenja radova stanju građevine. Sva uklanjanja i rastavljanja nužno se izvode pažljivo i u pravilu ručno, a strojno samo ako postoji tehnološka potreba.

Dinamika rušenja se mora prilagoditi tehnologiji i logičnom slijedu radova.

Prije svakog koraka rušenja treba obaviti sigurnosne predradnje:

- isključiti električne instalacije iz elektroenergetske mreže,
- nužna rasterećenja, podupiranja i osiguranja dijelova konstrukcije na kritičnim mjestima,
- mjere zaštite sigurnosti radnika i mogućih prolaznika.

Uklanjanje se vrši pažljivo kako se ne bi oštetili ili uništili dijelovi građevine potrebni za povezivanje novih konstruktivnih dijelova. Kod betonskih konstrukcija treba se sačuvati armatura koja se kasnije koristi za sidrenje novih konstruktivnih dijelova u postojeće.

Prije rušenja dijelova građevine kod kojih se stvara veća količina prašine (žbuka, cigla, beton) preventivno ih treba politi vodom.

Svi ugrađeni proizvodi i oprema građevine koji se mogu ponovno koristiti trebaju se pažljivo rastaviti, očistiti i odložiti na pogodno mjesto na gradilištu te zaštititi od oštećenja i uništenja.

Dijelove građevine koji nisu obuhvaćeni rekonstrukcijom te se zadržavaju ili ponovno koriste treba prilikom rušenja zaštititi od oštećenja i uništenja.

Građevinski otpad koji neće biti ponovno korišten treba prevesti na specijalizirano odlagalište prema uvjetima mjesnog komunalnog poduzeća.

Gradilište treba održavati čistim.

Obračunske jedinice za uklanjanje:

Jedinična cijena za pojedinu stavku sadrži:

- sav rad na uklanjanju,
- potrebne skele, razupore, potpore i mostove kojima se osigurava stabilnost građevine i sigurnost radnika,
- čišćenje zdrave opeke i odlaganje na privremeno odlagalište (kod uklanjanja zidova od opeke),
- razvrstavanje građevinskog otpada na gradilištu prema vrstama,

utovar građevinskog otpada na vozilo i odvoz na specijalizirano mjesno odlagalište.

POSEBNI UVJETI UZ TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKIH RADOVA NA KONSTRUKCIJI

Dužnosti izvođača:

- Prije izrade radioničkih nacrti i izrade spojne ploče koja se pričvršćuje na AB nosač potrebno je utvrditi točan raspored i promjer glavne armature u nosačima. Pri promjeru nadstrešnice nije bilo moguće izmjeriti promjer glavne armature pa je pretpostavljen (25 mm). Točan osni raspored glavne armature svakog nosača potrebno je promjeriti kako bi se rupe na čeličnoj ploči izbušile precizno; prostora za toleranciju nema.
- Iz razloga što su glavni nosači promjenjive visine (55÷65 cm), visina nosača na mjestu izvedbe spoja kod prvih dva nosača je cca 58 cm, dok je kod trećeg nosača cca 62 cm. Zbog toga će radionički nacrt i izvedba detalja spoja na trećem nosaču biti malo drugačija nego na prva dva nosača.
- Provjeriti ravnost plohe; tj. odstupa li krovna ploha na liniji nalijeganja na čelični nosač od pravca. Ukoliko odstupa, odnosno ako postoji progib, treba (u zavisnosti od veličine progiba) prilagoditi čelični nosač u proizvodnji. Taj detalj je bitan jer se gornja ploha čeličnog nosača lijepi za betonske krovne plohe epoksidnim ljepilom.
- Sve izmjere i podatke (iz prethodnih stavki) odmah proslijediti projektantu.

Betonska konstrukcija nadstrešnice ima mjestimično manjih oštećenja zaštitnog sloja betona koje je potrebno sanirati (opisano u stavci zidarskih radova). Površine pojedinačnih oštećenja su vrlo male i točno promjeravanje svih radi utvrđivanja ukupne površine nije rađeno. Pregledom je procijenjena i upisana je količina u troškovnik (sa velikom rezervom). Izvođač će ukupnu količinu površina saniranih oštećenja dokazati građevinskom knjigom.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2015.god.

Prilog 3.**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
 (ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

 (naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela, odnosno za odgovarajuća kaznena dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin:

a) prijevara (članak 236.) prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.) primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.) trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.) primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za gospodarski subjekt¹:

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

m.p.

 (potpis)

 (ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U,2015.

m.p.

 (potpis)

¹Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.)izjavu daju obje ovlaštene osobe.

Prilog 4.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa ponuditelja)

izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora s Ministarstvom financija, kao naručiteljem, za

nabavu _____

(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____ 2015.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

*Prilog 5.***PRIJEDLOG**

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, Zagreb, Katančičeva 5,
OIB: 18683136487 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa ministar financija**

i

.....,
OIB: (u daljnjem tekstu: Izvođač) koje zastupa
.....

sklapaju sljedeći

UGOVOR

I PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **Izvođenje radova na sanaciji AB konstrukcije nadstrešnice na graničnom prijelazu Duboševica** (u daljnjem tekstu: Radovi).

Članak 2.

Naručitelj naručuje, a Izvođač preuzima Radove iz članka 1. ovog Ugovora, u svemu prema Pozivu na dostavu ponude Naručitelja od 2015. godine, ponudi Izvođača broj: od, te opisu radova, količinama i jediničnim cijenama navedenim i upisanim u Ugovorni troškovnik i Općim i posebnim uvjetima za izvođenje radova, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

II CIJENA

Članak 3.

Cijena za izvedbu svih radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

UKUPNO:

kn

(slovima:)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovorene jedinične cijene ne mogu se mijenjati.

Konačna vrijednost Radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih radova priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

III ROK DOVRŠETKA

Članak 4.

Izvođač se obvezuje započeti s Radovima danom uvođenja u posao od strane Naručiitelja.

Rok dovršetka radova koji su predmet ovog Ugovora je 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.

Naručitelj će obavijestiti Izvođača o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 11. ovog Ugovora.

Članak 5.

Ugovorne strane su suglasne da se rok dovršetka utvrđen ovim Ugovorom, može produjiti u sljedećim slučajevima:

- neizvršavanje ugovornih obveza Naručiitelja iz članka 10. ovog Ugovora
- više sile koja znači svaki događaj izvan razumne kontrole Naručiitelja ili Izvođača, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći usprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke.

U slučajevima navedenim u stavku 1. ovog članka Ugovorne strane utvrđuju da će sklopiti dodatak Ugovoru u kojem će utvrditi novi rok dovršetka. Izvođač je dužan zatražiti produjtenje roka najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka iz članka 4. ovog Ugovora.

IV OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 6.

Izvođač se obvezuje izvoditi Radove prema zakonu kojim se uređuje gradnja, odredbama ovog Ugovora, važećim propisima, tehničkim propisima, pravilima struke, a nakon dovršetka Radove predati Naručiitelju na korištenje.

Tijekom izvođenja Radova Izvođač se obvezuje nabavljati i koristiti materijale i opremu koji zadovoljavaju uvjete propisane tehničkim propisima.

U cilju dokaza kvalitete upotrijebljenih materijala, opreme i izvedenih radova, Izvođač je dužan obavljati potrebna ispitivanja radi dokaza ispunjenja svojih ugovornih obveza.

Članak 7.

Izvođač je dužan u roku od 8 (osam) dana od potpisa ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju detaljan Vremenski plan u obliku i formatu kako odredi odgovorna osoba Naručiitelja iz članka 19. ovog Ugovora.

Ukoliko početak radova kasni zbog nepravovremenog dostavljanja Vremenskog plana Izvođač neće imati pravo na produjtenje roka dovršetka, te će biti odgovoran za štetu koja će nastati Naručiitelju zbog takvog kašnjenja.

Osim ako odgovorna osoba Naručitelja, u roku od 8 (osam) dana nakon što primi Vremenski plan, ne obavijesti Izvođača navodeći koji dio nije u skladu s Ugovorom, Izvođač će postupiti u skladu s planom.

Izvođač će dostaviti revidirani Vremenski plan kad god se prethodni plan ne podudara sa stvarnim napredovanjem ili s obvezama Izvođača.

Članak 8.

Izvođač je obavezan na gradilištu voditi građevinski dnevnik, a supotpisivat će ga Nadzorni inženjer, i građevinsku knjigu, koju će ovjeravati Nadzorni inženjer.

Nakon dovršetka Radova te konačnog obračuna, građevinska knjiga i ostala dokumentacija predaju se Naručitelju.

Članak 9.

Izvođač je dužan na gradilištu poduzimati mjere radi osiguranja gradilišta, objekata i radova, radnika, prolaznika, prometa i okolice. Provođenje sigurnosti obuhvaćeno je ukupnom cijenom radova određenom ovim Ugovorom.

Izvođač je dužan osigurati gradilište od rizika gradnje, montaže i svih šteta na imovini Naručitelja i trećih osoba kod društva za osiguranje imovine i osoba, te dokaz o osiguranju dostaviti bez odgode Naručitelju.

Članak 10.

Naručitelj se obvezuje da će Izvođaču omogućiti fizički pristup gradilištu i/ili izvijestiti Izvođača o svim pitanjima i informacijama koja mu mogu biti neophodna za pravilno planiranje i usklađivanje dinamike radova koji su predmet ovog Ugovora.

V JAMSTVA

Članak 11.

Izvođač je dužan u roku od 10 (deset) dana od potpisa ovog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) cijene iz članka 3. ovog Ugovora, u obliku garancije banke. Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 30 (trideset) dana nakon roka navedenog u članku 4. ovog Ugovora, Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Članak 12.

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova i upotrijebljenih materijala.

Garantni rok za kvalitetu radova utvrđuje se na 2 (dvije) godine, za opremu prema garancijama dobavljača opreme, a odgovornost za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.

VI OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA

Članak 13.

Izvedene radove Naručitelj će platiti Izvođaču putem okončane situacije.

Okončanu situaciju Izvođač dostavlja Nadzornom inženjeru u 5 (pet) primjeraka

Izvođač je dužan uz situaciju dostaviti:

- (a) troškovnik s količinama i cijenama izvedenih radova u tiskanom obliku
- (b) tabelar više-manje radova u tiskanom obliku
- (c) iznos koji treba biti plaćen neposredno Podizvoditelju/ima s računima odnosno situacijama Podizvoditelja, koje je prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju Nadzorni inženjer je dužan ovjeriti u roku od 4 (četiri) dana od dana zaprimanja situacije, a Naručitelj platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Ovjera situacije neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 11. ovog Ugovora.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Ako Naručitelj ne plati Izvođaču u roku navedenom u ovom članku, Izvođač ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Ako ukupan iznos izvedenih radova prema konačnom obračunu nije viši od 5% od ugovorene cijene radova, za isti nije potrebno sklapati dodatak Ugovora.

Članak 14.

Izvođač će odmah po dovršetku Radova pisano o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obavezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvedenih radova i sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba Naručitelja neće ovjeriti Zapisnik o primopredaji i izvršenim radovima Izvođača koji ne odgovaraju svim uvjetima iz članka 6. ovog Ugovora i kod kojih postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručitelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvođača, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvođaču, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su sporazumne konačni obračun izvedenih Radova, obaviti u roku od 30 (trideset) dana, nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

VII UGOVORNA KAZNA I RASKID

Članak 15.

Ukoliko Izvođač ne izvodi Radove u ugovorenim rokovima dužan je Naručitelju na ime neurednog ispunjenja Ugovora platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od cijene iz članka 3. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

Članak 16.

U slučaju da Izvođač ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvođača da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvođač u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvođača u cijelosti padaju na teret Izvođača.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, odmah raskinuti Ugovor dajući Izvođaču obavijest o raskidu, navodeći razloge, pod sljedećim uvjetima.

- ako je Izvođač prezadužen, ako na strani Izvođača nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine;
- ako je Izvođač bez pristanka Naručitelja promijenio Podizvoditelja i/ili uveo novog Podizvoditelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

Članak 17.

U slučaju raskida Ugovora, iz članka 16. ovog Ugovora, Izvođač ostaje obavezan prema Naručitelju za izvršavanje svojih obveza vezano za garantni rok isporučenih roba, radova i usluga.

VIII PODIZVODITELJI

Članak 18.

Izvođač može dio Radova ustupiti jednom ili više Podizvoditelja.

Izvođač snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg Podizvoditelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvođača.

Izvođač ustupa dio Radova iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podizvoditelju/ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: % cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

Izvođač može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti Podizvoditelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih Podizvoditelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvođač tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog Podizvoditelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o Podizvoditelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi Podizvoditelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za Podizvoditelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog Podizvoditelja, Ugovorne strane će sklopiti Dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio Podizvoditelj, neposredno platiti Podizvoditelju.

Na plaćanje Podizvoditelju primjenjuju se odredbe članka 13. ovog Ugovora.

IX ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja:
- od strane Izvođača:

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanim obliku, datirana, te potpisana od ovlaštenog(ih) predstavnika svake strane.

Članak 20.

Ako neka odredba ili uvjet Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 21.

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv na dostavu ponude od _____2015. godine
2. Ugovorni troškovnik
3. Opći i posebni uvjeti
4. Ponuda Izvođača broj:..... od
5. Odluka Naručitelja KLASA i URBROJ: od.....
6. Vremenski plan (iz članka 7. ovog Ugovora)
7. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 22.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

Stranke su suglasne da se primjenjuje pravo Republike Hrvatske, da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničnog pisma, te da je mjesto arbitraže Zagreb.

Članak 23.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Članak 24.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetnih primjeraka, po 1 (jedan) primjeraka za Naručitelja i 1 (jedan) primjerak za Izvođača.

KLASA:

URBROJ:

Zagreb,-----2015.

ZA NARUČITELJA:

ZA IZVOĐAČA: